

Κανονισμός Σπουδών Τμήματος Θεατρικών Σπουδών Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

Σύμφωνα με την υπ. αρ. 1 απόφαση της 105^{ης} / 27-06-2024 συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών

Άρθρο 1. Εγγραφή

Οι εγγραφές των νεοεισαχθέντων φοιτητών/τριών στο πρώτο έτος της Σχολής πραγματοποιούνται ηλεκτρονικά μέσω ειδικής εφαρμογής του ΥΠΑΙΘΑ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://eregister.it.minedu.gov.gr>, κατά το χρονικό διάστημα που ορίζει το Υπουργείο με σχετικό δελτίο τύπου.

Κατόπιν, οι φοιτητές/τριες καταθέτουν αυτοπροσώπως ή ηλεκτρονικά στη Γραμματεία (ts-secretary@uop.gr) τα ακόλουθα:

- Βεβαίωση εγγραφής από το ηλεκτρονικό σύστημα <https://eregister.it.minedu.gov.gr/>.
- Μία απλή φωτοτυπία ταυτότητας (ή εγγράφου με ίδια ισχύ).
- Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εγγεγραμμένοι σε άλλο Τμήμα Ελληνικού ΑΕΙ σε προπτυχιακό επίπεδο.
- Βεβαίωση διαγραφής (εφόσον ήταν εγγεγραμμένοι κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος σε άλλο Τμήμα / Σχολή).

Η Γραμματεία αποστέλλει, τότε, σε κάθε φοιτητή/τρια πιστοποιητικό με τον Α.Μ. (αριθμό μητρώου), καθώς και οδηγίες ενεργοποίησης του ηλεκτρονικού ιδρυματικού λογαριασμού του/της, ο οποίος επιτρέπει την πρόσβαση σε σημαντικές ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου (π.χ. eClass, eSecretary κ.ά.).

Έκδοση ακαδημαϊκής ταυτότητας (ΠΑΣΟ)

Η ακαδημαϊκή ταυτότητα πιστοποιεί τη φοιτητική ιδιότητα και χρησιμοποιείται και ως Δελτίο Μειωμένου Εισιτηρίου (ΠΑΣΟ). Η έκδοσή της γίνεται στον δικτυακό τόπο της «Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας» (<https://academicid.minedu.gov.gr/>). Για την εγγραφή και σύνδεση θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί:

Ως username: το ακαδημαϊκό email

Ως password: αυτό που ορίστηκε κατά την ενεργοποίηση του ιδρυματικού λογαριασμού.

Άρθρο 2. Κατατακτήριες εξετάσεις

Οι υποψήφιοι/ες για κατάταξη στο Τμήμα θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι ΑΕΙ, πρώην ΤΕΙ ή απόφοιτοι Υπερδιετούς Κύκλου Σπουδών (Δραματικών Σχολών κ.ά.). Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν αίτηση από 1 έως και 15 Νοεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους, με τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση
2. Αντίγραφο πτυχίου

3. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (σε περίπτωση που δεν αναγράφεται ο βαθμός στο πτυχίο).
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Ειδικότερα για τους αποφοίτους Υπερδιετούς Κύκλου Σπουδών απαιτείται και απολυτήριο Λυκείου.

Οι αιτήσεις αποστέλλονται είτε ταχυδρομικά στη διεύθυνση Βασ. Κωνσταντίνου 21 & Τερζάκη, 21100 Ναύπλιο, είτε ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: agapost@uop.gr, ts-secretary@uop.gr είτε παραδίδονται αυτοπροσώπως στη Γραμματεία του Τμήματος.

Οι κατατακτήριες εξετάσεις διενεργούνται κατά το πρώτο εικοσαήμερο του Δεκεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους. Οι ακριβείς ημερομηνίες και ώρες των εξετάσεων ανακοινώνονται οκτώ (8) ημέρες πριν από την έναρξη εξέτασης του πρώτου μαθήματος.

Η εξέταση είναι γραπτή και αφορά τρεις κύκλους μαθημάτων: 1) Αρχαίο θέατρο ή Νεοελληνικό θέατρο, 2) Παγκόσμιο θέατρο και 3) Παιδαγωγική του θεάτρου. Η ύλη των κατατακτηρίων εξετάσεων είναι αναρτημένη στην Ιστοσελίδα του Τμήματος (<https://ts.uop.gr/katataktiries-exetaseis>).

Οι επιτυχόντες εγγράφονται στο Β' εξάμηνο Σπουδών, σύμφωνα με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος, αλλά χρεώνονται και τα μαθήματα του Α' εξαμήνου, εξαιρουμένων των τριών μαθημάτων στα οποία εξετάζονται για την κατάταξή τους.

Άρθρο 3. Δήλωση μαθημάτων

Κάθε ακαδημαϊκό έτος αποτελείται από δύο εξάμηνα. Στην αρχή κάθε εξαμήνου υποχρεούται ο/η φοιτητής/τρια να δηλώσει ηλεκτρονικά τα μαθήματα τα οποία σκοπεύει να παρακολουθήσει και στα οποία επιθυμεί να εξεταστεί στο τέλος του εξαμήνου. Οι ημερομηνίες των δηλώσεων ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος και ανακοινώνονται από τη Γραμματεία. Μάθημα που δεν δηλώθηκε από φοιτητή/τρια κατά τη δήλωση μαθημάτων, δεν μπορεί να εξεταστεί κατά την εξεταστική περίοδο του τρέχοντος εξαμήνου, ούτε κατά την επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου.

Άρθρο 4. Παραδόσεις και Παρακολουθήσεις Μαθημάτων

Κάθε εξαμηνιαίο μάθημα περιλαμβάνει δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Στην περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο μία παράδοση δεν λάβει χώρα ή αναβληθεί, είναι ευθύνη του διδάσκοντος/της διδάσκουσας να αναπληρωθεί. Αν δεν συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας του μαθήματος, το μάθημα θεωρείται ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται. Τυχόν εξέταση του μαθήματος είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.

Οι παρακολουθήσεις των μαθημάτων του Τμήματος δεν είναι υποχρεωτικές για τους/τις φοιτητές/τριες. Ωστόσο, η διδάσκουσα/ο διδάσκων κάθε μαθήματος μπορεί να καθορίσει τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό παρουσιών, ώστε να κατοχυρώνεται δικαίωμα τελικής εξέτασης στο μάθημα. Για τις εκδηλώσεις οφείλει το φοιτητικό σώμα να ενημερώνεται από τις Ανακοινώσεις στην Ιστοσελίδα του Τμήματος και το eclass, ενώ ο υποχρεωτικός ή όχι χαρακτήρας

τους ορίζεται από τις διδάσκουσες και τους διδάσκοντες που οργανώνουν την εκδήλωση, εάν αυτές πραγματοποιούνται σε πλαίσιο συγκεκριμένων μαθημάτων.

Άρθρο 5. Εξετάσεις

Η Γ.Σ. του Τμήματος προσδιορίζει το πρόγραμμα των εξετάσεων σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, όπως αυτό ορίζεται από τη Σύγκλητο. Οι εξετάσεις του χειμερινού εξαμήνου αρχίζουν μία (1) εβδομάδα μετά την περάτωση των μαθημάτων του εξαμήνου, διαρκούν τρεις (3) εβδομάδες και ακολουθούνται κατά κανόνα από μία (1) ελεύθερη εβδομάδα πριν από την έναρξη διδασκαλίας των μαθημάτων του εαρινού εξαμήνου. Οι εξετάσεις του εαρινού εξαμήνου αρχίζουν μία (1) εβδομάδα μετά την περάτωση των μαθημάτων του εξαμήνου, διαρκούν τρεις (3) εβδομάδες και λήγουν κατά κανόνα μέχρι τις 30 Ιουνίου. Κάθε μάθημα εξετάζεται στο τέλος του εξαμήνου, στο οποίο διδάχθηκε και επιπλέον στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Η εξεταστέα ύλη του μαθήματος περιλαμβάνει την ύλη που έχει ανακοινωθεί στους/τις φοιτητές/τριες από την αρχή και κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, σε συνδυασμό με τις πιθανές διευκρινίσεις ή τροποποιήσεις που επιφέρει ο/η οικείος/α διδάσκων/ουσα. Οι εξετάσεις διενεργούνται γραπτώς ή προφορικώς, κατά την κρίση του/της διδάσκοντος/ουσας. Ένα μάθημα μπορεί να εξετάζεται και με γραπτές εργασίες, εάν αυτό έχει οριστεί στην περιγραφή του μαθήματος. Στα μαθήματα των παραστατικών τεχνών οι εξετάσεις μπορεί να έχουν και τη μορφή ανοιχτού μαθήματος ή θεατρικής παράστασης. Εάν υπάρχει η απόφαση του Υπουργείου για τη διεξαγωγή εμβόλιμης εξεταστικής, οι φοιτητές/τριες που ολοκλήρωσαν τον προβλεπόμενο ελάχιστο αριθμό εξαμήνων και στη διάρκεια των οποίων έχουν δηλώσει τα μαθήματα με τα οποία συμπληρώνουν τον απαραίτητο αριθμό διδακτικών και πιστωτικών μονάδων ή μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου, έχουν τη δυνατότητα να εξετάζονται σε όλες τις εξεταστικές περιόδους στα μαθήματα αυτά, ανεξάρτητα εάν διδάσκονται σε χειμερινό ή θερινό.

Οι αίθουσες διεξαγωγής των εξετάσεων γνωστοποιούνται εγκαίρως στο πρόγραμμα των εξετάσεων. Κατά την προσέλευση σε κάθε εξέταση μαθήματος οι φοιτητές /τριες είναι υποχρεωμένοι/ες να έχουν μαζί τους τη φοιτητική τους ταυτότητα. Βεβαίωση προσέλευσης στις εξετάσεις δικαιούνται μόνο οι φοιτητές/τριες που έχουν δηλώσει το μάθημα και εξετάζονται σ' αυτό. Δεν επιτρέπεται η χρήση κινητών τηλεφώνων κατά τη διάρκεια των εξετάσεων, τα οποία πρέπει να είναι απενεργοποιημένα. Τα κινητά τηλέφωνα δεν πρέπει κατά κανένα τρόπο να χρησιμοποιούνται κατά τη διάρκεια των εξετάσεων. Δεν επιτρέπεται η αποχώρηση από τις αίθουσες των εξετάσεων πριν από την παρέλευση ημιώρου από την έναρξη της εξέτασης. Δεν επιτρέπεται στους/στις εξεταζόμενους/ες να παίρνουν τα θέματα των εξετάσεων μαζί τους πριν από τη λήξη κάθε εξέτασης. Δεν διορθώνονται γραπτά φοιτητών/τριών που προσέρχονται σε εξετάσεις μαθημάτων, τα οποία δεν έχουν συμπεριλάβει στη δήλωσή τους στη Γραμματεία του Τμήματος.

Αν ένας/μία φοιτητής/τρια αντιγράψει με οποιοδήποτε τρόπο, ο/η επιβλέπων/ουσα οφείλει να μονογράψει την κόλλα του/της φοιτητή/τριας και να τον/την καταγγείλει στο/στην διδάσκοντα/ουσα. Επίσης, η αντιγραφή μπορεί να διαπιστωθεί από τον/την διδάσκοντα/ουσα και μετά την εξέταση με συγκριτική διερεύνηση του περιεχομένου των γραπτών των φοιτητών/τριών.

Στη συνέχεια, ο/η διδάσκων/ουσα μηδενίζει την κόλλα του/της φοιτητή/τριας και παραπέμπει το θέμα στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος, επωνύμως, για περαιτέρω συνέπειες προς τον φοιτητή/τρια, που υπέπεσε στο παράπτωμα.

Σε ορισμένα μαθήματα τίθενται ορισμένες προϋποθέσεις (π.χ., εργασίες, παρουσιάσεις, παρουσίες, παρακολουθήσεις σεμιναρίων, άσκηση κ.ά.) προκειμένου ο/η φοιτητής/τρια να δώσει εξετάσεις στο μάθημα ή να λάβει τελική βαθμολογία. Ο/Η φοιτητής/τρια θα πρέπει να έχει εκπληρώσει όλες τις απαιτούμενες προϋποθέσεις, όπως ορίζονται από τον/την κάθε διδάσκοντα/ διδάσκουσα, προτού ή βαθμολογηθεί ή προσέλθει σε εξετάσεις. Σε διαφορετική περίπτωση η εξέτασή του είναι άκυρη ή δεν βαθμολογείται.

Κάθε καθηγητής/τρια ορίζει το είδος των εξετάσεων που θα εφαρμόσει κατά τη διαδικασία εξέτασης των φοιτητών/τριών.

Άρθρο 6. Δικαιώματα και υποχρεώσεις φοιτητών/τριών

Κάθε φοιτητής/τρια του ΤΘΣ έχει ορισμένα δικαιώματα και υποχρεώσεις, που συνδέονται άμεσα με τη φοιτητική του/της ιδιότητα και ισχύουν καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησης στο Πανεπιστήμιο. Κάθε φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα να σκέπτεται, να δρα και να εκφράζεται ελεύθερα μέσα στον χώρο του Πανεπιστημίου, με την προϋπόθεση ότι δεν παραβαίνει τους σχετικούς Κανονισμούς του Πανεπιστημίου. Οι φοιτητές/τριες δεν πρέπει να προβαίνουν σε πράξεις που είναι δυνατό να βλάψουν περιουσιακά στοιχεία του Πανεπιστημίου ή να θέσουν σε κίνδυνο τη σωματική ακεραιότητα ατόμων που βρίσκονται στον χώρο του Πανεπιστημίου.

Τα στοιχεία, τα οποία τηρούνται στα αρχεία του Πανεπιστημίου και αφορούν το πρόσωπο του/της φοιτητή/τριας, θεωρούνται απόρρητα και δεν δημοσιοποιούνται παρά μόνο με τη γραπτή συγκατάθεσή του/της. Κάθε φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα να ζητά από το Πανεπιστήμιο έγγραφη πιστοποίηση συγκεκριμένων στοιχείων που σχετίζονται με τη φοιτητική του/της ιδιότητα, όπως αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων, πιστοποιητικό φοίτησης και έτους σπουδών κλπ.

Το Τμήμα έχει θεσπίσει, συμπληρωματικά προς τους κανονισμούς του ιδρύματος, κανονισμούς, δικαιώματα, υποχρεώσεις φοιτητών/τριών και ακαδημαϊκές/διοικητικές διαδικασίες, οι οποίες εντυπώνονται στα αρχεία των κανονισμών και του εγχειριδίου φοιτητή καθώς και σε επιμέρους έγγραφα, οδηγίες και ανακοινώσεις, τα οποία αναρτώνται στην ιστοσελίδα προς ενημέρωση όλης της ακαδημαϊκής κοινότητας.

Οι φοιτητριες/ες οφείλουν να ενημερώνονται μέσω της ιστοσελίδας για οτιδήποτε αφορά το Τμήμα και τη φοίτησή τους και να διαβάζουν απαραιτήτως τους κανονισμούς, τις ανακοινώσεις και τα εγχειρίδια/οδηγίες φοιτητών/τριών που αναρτώνται στην ιστοσελίδα με σκοπό την πληροφόρησή τους. Η ιστοσελίδα αποτελεί το επίσημο μέσο πληροφόρησης της φοιτητικής/ακαδημαϊκής κοινότητας και του κοινού για το Τμήμα, ειδικότερα για τις λειτουργίες, τις δομές, τις διαδικασίες, το πρόγραμμα, το προσωπικό, τις εκδηλώσεις και τις ειδήσεις του Τμήματος.

Οι φοιτητές/τριες οφείλουν να σέβονται την ακαδημαϊκή δεοντολογία και να αποφεύγουν τη λογοκλοπή κατά τη διαδικασία εκπόνησης των διαφόρων εργασιών που τους ανατίθενται από

τους διδάσκοντες και τις διδάσκουσες κατά τη διάρκεια των σπουδών τους. Στο πλαίσιο αυτό απαγορεύεται ρητά: α) η χρήση των πνευματικών δημιουργημάτων τρίτων και η εμφάνισή τους από τους/τις φοιτητές/τριες ως δικών τους, στην περίπτωση που θα πρέπει να εκπληρώσουν συγκεκριμένες υποχρεώσεις στο πλαίσιο είτε της διδακτικής είτε της ερευνητικής διαδικασίας, β) η παρουσίαση εργασιών που έχουν εκπονηθεί συνεργατικά με άλλους/ες φοιτητές/τριες ως δημιούργημα ατομικό, γ) η υποβολή μέρους ή συνόλου εργασίας που ενώ έχει εκπονηθεί για την εκπλήρωση συγκεκριμένων διδακτικών ή ερευνητικών απαιτήσεων κατά το παρελθόν, επανυποβάλλεται για την εκπλήρωση άλλων ή νέων διδακτικών ή ερευνητικών απαιτήσεων. Η παραβίαση των παραπάνω συνεπάγεται σοβαρές πειθαρχικές ποινές για τους/τις φοιτητές/τριες που υποπίπτουν στα συγκεκριμένα παραπτώματα. Τέλος, απαγορεύεται ρητά και διώκεται πειθαρχικά και ποινικά η πλαστοπροσωπία σε διαδικασία εκπλήρωσης συγκεκριμένης εξεταστικής δοκιμασίας που αφορά την αξιολόγηση γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων των φοιτητών/τριών.

Οι φοιτητές/τριες οφείλουν να είναι συνεπείς ως προς τις προδιαγραφές φοίτησης των παρεχομένων μαθημάτων του Προγράμματος. Σε περιπτώσεις που προκύψει πρόβλημα, μπορούν να απευθύνονται αρμοδίως στον/στην Σύμβουλο Καθηγητή/τρια και στη διοίκηση του Τμήματος.

Οι φοιτητές/τριες έχουν το δικαίωμα σύστασης ειδικών Φοιτητικών Συλλόγων που προωθούν θέματα πολιτιστικής, αθλητικής ή ακαδημαϊκής φύσεως.

Οι φοιτητές/τριες προβλέπεται εκ του νόμου να εκλέγουν εκπροσώπους στη Γενική Συνέλευση του ΤΘΣ και στην Κοσμητεία της Σχολής.

Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους χώρους της Σχολής.

Άρθρο 7. Διαδικασία Διαχείρισης Παραπόνων

Το Τμήμα ακολουθεί μια συγκεκριμένη πολιτική διαχείρισης παραπόνων των φοιτητών/τριών, η οποία αποσκοπεί στην επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με θέματα σπουδών και φοίτησης ή με θέματα ανάρμοστης συμπεριφοράς από συμφοιτητές/τριες ή μέλη του ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού.

Όταν παρουσιαστεί κάποιο πρόβλημα, ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να απευθυνθεί στον/στη Σύμβουλο Σπουδών του/της για καθοδήγηση και υποστήριξη. Για ζητήματα που αφορούν παρενοχλητική συμπεριφορά ή διακρίσεις που σχετίζονται με το φύλο και τη σεξουαλική ταυτότητα, οι φοιτητές/τριες μπορούν να απευθυνθούν περαιτέρω στην/στον Τμηματικό Εκπρόσωπο της Επιτροπής Ισότητας των Φύλων, η οποία/ο οποίος δύναται να θέσει εμπιστευτικά το θέμα στην Ιδρυματική Επιτροπή ή να απευθυνθεί στη Συνέλευση του Τμήματος.

Στην περίπτωση που το οποιοδήποτε ζήτημα δεν επιλυθεί, ο Σύμβουλος Σπουδών μπορεί να παραπέμψει τον/την φοιτητή/τρια στη Συνέλευση του Τμήματος. Ο/Η φοιτητής/τρια συμπληρώνει τότε ένα «Έντυπο υποβολής παραπόνων/προβλημάτων», στο οποίο καταγράφει το πρόβλημα/παράπονο που έχει και το υποβάλει σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή στη Γραμματεία του Τμήματος. Η Γραμματεία διαβιβάζει το πρόβλημα/παράπονο με τυχόν συμπληρωματικό υλικό στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία εξετάζει περαιτέρω το πρόβλημα.

Εντός εύλογου χρονικού διαστήματος (20 ημερών περίπου), ο/η φοιτητής/τρια ενημερώνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος για τις ενέργειες που έχουν γίνει, καθώς και για την απόφαση της Συνέλευσης.

Σε περίπτωση ένστασης φοιτητή/τριας για την επανειλημμένη αποτυχία του σε εξετάσεις (πάνω από τρεις φορές), ορίζεται επανεξέταση από τριμελή επιτροπή, όπως προβλέπει το αρ. 33 του Ν. 4009/2011. Εάν για οποιονδήποτε λόγο οι ενστάσεις δεν αντιμετωπιστούν σε αυτό το πλαίσιο, οι φοιτητές/τριες απευθύνονται στο Τμήμα Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που γνωμοδοτεί με βάση τις κείμενες διατάξεις και το ιστορικό της κάθε υπόθεσης προς το Τμήμα, σε ειδικές δε περιπτώσεις προς τη Σύγκλητο.

Τέλος, για τη διευθέτηση θεμάτων που αφορούν συμφοιτητές/τριες, διδάσκοντες/ουσες ή τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου, οι φοιτητές/τριες μπορούν να ενεργοποιήσουν και τον «Συνήγορο του Φοιτητή». Η συγκεκριμένη δομή εξετάζει περιπτώσεις καταγγελιών που αφορούν τη μη τήρηση των διατάξεων και των κανόνων της δεοντολογίας και της πανεπιστημιακής νομοθεσίας.

Άρθρο 8. Έρευνα ικανοποίησης φοιτητών/τριών – Αξιολόγηση μαθημάτων

Οι έρευνες ικανοποίησης των φοιτητών/τριών του Τμήματος αποτελούν σημαντική πηγή πληροφοριών για την ποιότητα και τον τρόπο διδασκαλίας των προσφερόμενων μαθημάτων, καθώς βοηθούν στο να εξακριβωθεί αν οι στόχοι του εκάστοτε μαθήματος επιτεύχθηκαν ή όχι, ώστε να γίνουν οι κατάλληλες αναπροσαρμογές που θα διασφαλίσουν την επιτυχία του. Κάθε εξάμηνο, πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου, οι φοιτητές/-τριες καλούνται να αξιολογήσουν ανώνυμα, με τη συμπλήρωση σχετικών ερωτηματολογίων, τα μαθήματα και τους διδάσκοντες/ουσές τους σύμφωνα με τα οριζόμενα από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας των σπουδών τους.

Βάσει του Οδηγού χρήσης του συστήματος ηλεκτρονικής αξιολόγησης μαθημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που είναι αναρτημένος στην Ιστοσελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος (<https://modip.uop.gr/images/stories/ergo-modip/axiologisi-modip-is.pdf>), ο/η φοιτητής/τρια καλείται να ακολουθήσει μια σειρά από βήματα για να προβεί στην αξιολόγηση κάθε μαθήματος που έχει δηλώσει και παρακολουθεί στο τρέχον ακαδημαϊκό εξάμηνο: 1) Σύνδεση στο σύστημα ηλεκτρονικής γραμματείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (<http://e-secretary.uop.gr>), 2) Μετάβαση στην ενότητα «Η δήλωσή μου», 3) Επιλογή μαθήματος προς αξιολόγηση, 4) Συμπλήρωση όλου του ερωτηματολογίου (με εξαίρεση το πεδίο «Παρατηρήσεις και σχόλια» που είναι προαιρετικό) και 5) Αποθήκευση.

Άρθρο 9. Πιστοποιητικά

Κατά την ορκωμοσία, μαζί με το αντίγραφο πτυχίου, παρέχεται αυτόματα σε όλους/ες τους/τις πτυχιούχους του ΤΘΣ, παράρτημα διπλώματος, το οποίο ακολουθεί το υπόδειγμα που ανέπτυξε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η UNESCO/CEPES και είναι διαθέσιμο στα ελληνικά και αγγλικά.

Άρθρο 10. Λήψη πτυχίου

Η περίοδος κανονικής φοίτησης στο Τμήμα είναι οκτώ (8) εξάμηνα (4 ακαδημαϊκά έτη) και ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών. Μετά το πέρας της περιόδου κανονικής φοίτησης, προσαυξημένης κατά τέσσερα εξάμηνα, οι φοιτητές /τριες μπορούν να δηλώσουν μαθήματα, μόνον εφόσον πληρούν τους όρους συνέχισης της φοίτησης που καθορίζονται στον Κανονισμό του Ιδρύματος. Για τους/τις φοιτητές/τριες μερικής φοίτησης, η προαναφερόμενη περίπτωση έχει εφαρμογή μετά το πέρας περιόδου που ισούται με τον διπλάσιο χρόνο του ελάχιστου αριθμού των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών.

Για τη λήψη πτυχίου απαιτείται η επιτυχής εξέταση σε πενήντα δύο (52) μαθήματα ή σε πενήντα (50) μαθήματα μαζί με την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας, η οποία αντιστοιχεί σε δύο (2) μαθήματα. Ο υπολογισμός του βαθμού πτυχίου των φοιτητών/τριών, γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 25, παρ. 12 του Ν 1268/82 σε συνδυασμό με το ΦΕΚ 308/18.06.87.

Άρθρο 11. Υποτροφίες

Δεν υπάρχουν θεσμοθετημένες υποτροφίες για τους/τις φοιτητές/τριες του ΤΘΣ σε προπτυχιακό επίπεδο, παρά μόνο από το ΙΚΥ (Πρόγραμμα Βραβείων Αριστείας - 1.000 ευρώ στον/στην πτυχιούχο κάθε Τμήματος που άριστευσε). Οι φοιτητές/τριες μπορούν να ενημερωθούν για τις υποτροφίες που προκηρύσσονται μέσω της ιστοσελίδας του Ιδρύματος (<https://career.uop.gr/ypotrofies>).

Άρθρο 12. Κινητικότητα

Η κινητικότητα των φοιτητών/τριών του ΤΘΣ γίνεται μέσω του προγράμματος Erasmus+, το οποίο προσφέρει τη δυνατότητα στους/στις φοιτητές/τριες του Τμήματος να μετακινηθούν —είτε για σπουδές είτε για Πρακτική Άσκηση— σε 33 συμβαλλόμενα Ευρωπαϊκά Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα στο πεδίο της Θεατρολογίας, των Παραστατικών Τεχνών, των Καλών Τεχνών, των Γραμμάτων και των Ανθρωπιστικών Σπουδών γενικότερα.

Το Τμήμα έχει ορίσει τριμελή Ακαδημαϊκή Επιτροπή Erasmus+, η οποία παρέχει ατομική συμβουλευτική στους/στις εισερχόμενους/ες και εξερχόμενους/ες φοιτητές/τριες Erasmus και διενεργεί την αντιστοίχιση της βαθμολογίας και των μαθημάτων τους στα Ιδρύματα υποδοχής. Τη δικαιοδοσία για την αναγνώριση των μαθημάτων την έχει η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία αποφασίζει επί εισήγησης που υποβάλλεται από τους Ακαδημαϊκούς Συντονιστές. Οι βασικές αρχές της διαδικασίας αναγνώρισης αποτυπώνονται αναλυτικά στην «Πολιτική αναγνώρισης πιστωτικών μονάδων (ECTS)» που είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Προγράμματος (βλ. erasmus-Πολιτική αναγνώρισης πιστωτικών μονάδων (ECTS) σε <http://erasmus.uop.gr/>) και κοινοποιούνται προφορικά και γραπτά στους/στις ενδιαφερόμενους/ες φοιτητές/τριες πριν την αναχώρησή τους.